

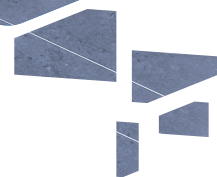


KONICA MINOLTA

DIGITAAL ARCHIVEREN

✓ VANAF DE DESKTOP

Het digitaliseren van papieren documenten geeft iedere medewerker direct toegang tot de in het archief opgeslagen informatie, ongeacht de locatie waar hij zich bevindt. Dit scheelt tijd en bespaart kosten doordat het veelvuldig kopiëren en fysiek verzenden van papieren documenten niet meer nodig is. Ook kunnen documenten niet meer zoekraken bij het rouleren van bureau naar bureau. Konica Minolta helpt u bij het vereenvoudigen van dit proces.



BUNDEL
**DIGITAAL ARCHIVEREN
VANAF DE DESKTOP**



SCANNEN MET BEHULP VAN KENMERKEN IS SNELLER EN EENVOUDIGER

Functionaliteit

Archiveren begint met het scannen en indexeren van papieren documenten. Bij voorkeur met een minimaal aantal handelingen. Deze oplossing helpt daarbij. U scant uw documenten vanaf uw multifunctional in een enkele handeling. Op uw werkplek voorziet u de gescande documenten vervolgens van de juiste indexgegevens aan de hand van de gekozen workflow. Deze workflow is op te roepen door op het document te klikken met de rechtermuisknop. Aan de hand van de ingevulde documentkenmerken (die in de workflow zijn vastgelegd) wordt het document als doorzoekbaar document opgeslagen. De bestandsnaam is gebaseerd op de gegeven antwoorden. Deze werkwijze garandeert dat documenten op een eenduidige manier worden opgeslagen. Zo raken documenten niet meer kwijt. Bovendien kunnen ze snel en eenvoudig gevonden worden. Kortom: archiveren van uw werkplek gaat niet alleen veel sneller, het is bovendien veel eenvoudiger.

Doelomgevingen

Deze bundel is bedoeld voor bedrijven, overheden of andere instellingen waar het archiveren van documenten vanaf de werkplek "gewoon" bij de dagelijkse handelingen hoort. Tevens kan het als input module werken voor bijvoorbeeld postverwerking, diverse afdelingsdocumenten en andere digitale beheer oplossingen. AutoStore kan ook gebruikt worden om andere ongestructureerde documenten overzichtelijk in een mappenstructuur op te slaan. Voor elke organisatie waar documenten op een gestructureerde wijze moeten worden bewaard, is AutoStore van toegevoegde waarde.

AutoStore

De bundel is gebaseerd op het pakket AutoCapture, onderdeel van AutoStore. Buiten de bundel biedt AutoStore diverse andere functies. AutoStore is een server gebaseerde oplossing die zorgt voor het verwerken van gescande documenten. Deze software koppelt de multi-

functional aan uw bedrijfsapplicaties. Daarmee is het mogelijk bedrijfsprocessen te automatiseren door papieren documenten te digitaliseren en te verwerken in informatie die verder kan worden bewerkt. De resultaten kunnen dan verzonden worden naar bijvoorbeeld een ECM-systeem (Enterprise Content Management) of een serie bedrijfsapplicaties. Hierdoor worden documentprocessen sneller en met minder moeite en fouten uitgevoerd dan wanneer met handmatige procedures wordt gewerkt.

AutoStore werkt als een service en heeft een aantal ICT beheer vriendelijke eigenschappen. Hierdoor worden documentprocessen sneller en met minder moeite en fouten uitgevoerd dan wanneer met handmatige procedures wordt gewerkt.

Functies

- ▶ Tekstherkenning en conversie naar bewerkbare bestanden, zoals MS Office bestanden.
- ▶ Ondersteuning voor PDF/A.
- ▶ Eenvoudige bediening door integratie op het scherm van de multifunctional.
- ▶ Van gescande documenten kan een bepaalde zone worden afgelezen, waarbij de afgelezen waarde als kenmerk kan worden gebruikt.*
- ▶ Automatische verbetering van de beeldkwaliteit en verwijdering van blanco pagina's.
- ▶ Gestructureerde opslag van documenten door het gebruik van kenmerken. Documenten worden eenduidig opgeslagen.
- ▶ De mogelijkheid om door de beschikbare mappenstructuur te bladeren om zo de gewenste opslaglocatie te selecteren.*
- ▶ Diverse connectoren beschikbaar om de oplossing te koppelen met uw bedrijfsapplicaties.*

* Gemarkeerde functie is niet beschikbaar in de bundel.

Vraag bij uw contactpersoon naar aanvullende informatie.

CHECKLIST

Aandachtspunten

- Voor een juiste en voorspoedige installatie gaan we ervan uit dat alle benodigde hardware, inclusief de benodigde toegangscode en passwords beschikbaar zijn. Eveneens zal de opdrachtgever ervoor zorgen dat er een systeembeheerder beschikbaar of stand-by is gedurende de installatie.
- Wij gaan ervan uit dat de opdrachtgever de contacten initieert met derde partijen.
- Afwijkingen van de hierboven omschreven werkwijze kunnen leiden tot meerwerk.
- Autostore wordt op een schone server geïnstalleerd „die voldoet aan de technische specificaties zoals benoemd in dit document.
- Het aantal gelijktijdig verwerkte pagina's (op meerdere werkplekken) kan invloed hebben op de algemene performance van de oplossing
- Eventuele risico's bij installatie op een reeds ingerichte server zijn voor risico van de opdrachtgever.

Support & Maintenance

De licenties voor AutoCapture worden eenmalig in rekening gebracht, aan de licenties is geen beperkte gebruiksduur verbonden.

Support and Maintenance (S&M)

De bundel is inclusief het aantal opgegeven jaren Support & Maintenance. Deze bestaat uit twee componenten.

Support

Hiervoor ontvangt u gebruik van onze supportafdeling.

Deze is telefonisch te bereiken tijdens kantooruren.

Maintenance

Hiervoor ontvangt u software-updates en software-upgrades. Hierin zijn de nieuwe ontwikkelingen / nieuwe releases meegenomen. On-site of Online support wordt op basis van nacalculatie doorberekend.

Implementatie & Instructie

Bij de implementatie worden maximaal twee workflows gemaakt:

- Knop aanmaken op de MFP
- Indien nodig wordt de gewenste mappenstructuur, op basis van de workflows, gemaakt
- Maximaal 5 werkplekken worden ingericht, overige werkplekken worden door de opdrachtgever ingericht
- Gehele oplossing testen
- Overdracht aan applicatiebeheer

Technische specificaties

Minimale hardware specificaties:

CPU	Dual Core @ 2GHz of hoger
RAM	4 GB of meer
Harde schijfruimte	10 GB of meer
Ondersteunde besturingssystemen server	Windows 7 (32/64 bit) Professional, Ultimate, and Enterprise met laatste service packs / updates Windows 8/8.1 (32/64 bit) Pro en Enterprise met laatste service packs / updates Windows Server 2008/2008R2 / 2012/2012R2 Standard / Enterprise / Datacenter (met laatste updates)
Ondersteunde besturingssystemen client	Windows 7 (32/64 bit) Professional, Ultimate, and Enterprise met laatste service packs / updates Windows 8/8.1 (32/64 bit) Pro en Enterprise met laatste service packs / updates
Andere eisen	Microsoft.NET Framework 3.5 Microsoft.NET Framework 4.5.1
Opmerkingen	Installaties op Windows Small Business Server en/of op de domain controller worden niet ondersteund. Deze bundel bevat 20 werkplek licenties. Binnen de bundel kunnen daarom maximaal 20 werkplekken worden geconfigureerd.
Inrichting	Binnen de aangeboden oplossing worden maximaal twee flows met maximaal drie vragen per flow. De antwoorden op de vragen worden als kenmerk veld meegenomen. Dit kan bijvoorbeeld het documenttype of de klant-naam zijn. De volgende type vragen kunnen gedefinieerd worden: - Dropdownlijst (maximaal 10 items) - Nummer - Datum - Vrij invulveld De bestandsnaam is vrij te kiezen. De antwoorden op de vragen kunnen als (onderdeel van) de bestandsnaam worden gebruikt. De bestandslocatie wordt bepaald op basis van de antwoorden op de vragen. Het is uiteraard ook mogelijk een vaste locatie te gebruiken.

(naam organisatie) wenst op (aantal) MFP's met een onderhoudscontract van (1-5) jaren het volgende:

Aantal Workflows: ☐ 1

☐ 2

Naam workflow 1:

Naam workflow 2:

Uitwerking workflows op achterzijde van deze checklist.

En tekent hierbij voor het feit dat de aandachtspunten in acht worden genomen, de workflows zijn uitgewerkt en de systemen voldoen aan de hierboven genoemde eisen.

Datum:

Naam en handtekening klant:

Naam en handtekening accountmanager:

UITWERKING WORKFLOW

Workflow 1

Vraag 1:

Type vraag (maximaal 1 kiezen):

- ☐ Nummer
☐ Datum ☐ Vrij invulveld
☐ Dropdownlijst (maximaal 10 items, hieronder specificeren of voorafgaand aan de installatie kenbaar maken)

1	6
2	7
3	8
4	9
5	10

Vraag 2:

Type vraag (maximaal 1 kiezen):

- ☐ Nummer
☐ Datum ☐ Vrij invulveld
☐ Dropdownlijst (maximaal 10 items, hieronder specificeren of voorafgaand aan de installatie kenbaar maken)

1	6
2	7
3	8
4	9
5	10

Vraag 3:

Type vraag (maximaal 1 kiezen):

- ☐ Nummer
☐ Datum ☐ Vrij invulveld
☐ Dropdownlijst (maximaal 10 items, hieronder specificeren of voorafgaand aan de installatie kenbaar maken)

1	6
2	7
3	8
4	9
5	10

Bestandsnaam:

Bestandslocatie:

Bijvoorbeeld: \\...\\kenmerk1_kenmerk2.PDF

Workflow 2

Vraag 1:

Type vraag (maximaal 1 kiezen):

- ☐ Nummer
☐ Datum ☐ Vrij invulveld
☐ Dropdownlijst (maximaal 10 items, hieronder specificeren of voorafgaand aan de installatie kenbaar maken)

1	6
2	7
3	8
4	9
5	10

Vraag 2:

Type vraag (maximaal 1 kiezen):

- ☐ Nummer
☐ Datum ☐ Vrij invulveld
☐ Dropdownlijst (maximaal 10 items, hieronder specificeren of voorafgaand aan de installatie kenbaar maken)

1	6
2	7
3	8
4	9
5	10

Vraag 3:

Type vraag (maximaal 1 kiezen):

- ☐ Nummer
☐ Datum ☐ Vrij invulveld
☐ Dropdownlijst (maximaal 10 items, hieronder specificeren of voorafgaand aan de installatie kenbaar maken)

1	6
2	7
3	8
4	9
5	10

Bestandsnaam:

Bestandslocatie:

Bijvoorbeeld: \\...\\kenmerk1\\kenmerk2\\kenmerk3\\bestandsnaam.PDF